

დამტკიცებულია შპს ცხუმ-ეგრისის დირექტორის 2025 წლის 24 დეკემბრის N 01-26 ბრძანებით.



შპს კოლეჯი ცხუმ-ეგრისის 2026 წლის სამოქმედო გეგმა

მიზანი	ამოცანა	აქტივობა	თვეები												ინდიკატორი	საჭირო რესურსი				
			I	II	III	IV	V	VI	VI	VII	IX	X	XI	XII		ადამიანური		ფინანსური		
																პასუხისმგებელი პირი	შემსრულებელი /პროცესში ჩართული პირები	დაფინანსების ოდენობა		
1..შრომის ბაზრის მოთხოვნების დაკმაყოფილება მრავალფეროვანი პროფესიული პროგრამებით	1.1.შრომის ბაზრისა მოთხოვნების გათვალისწინებით ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავება განხორციელება;	1. პროგრამის დამატების მიზანშეწონილობის კვლევა . 2.სამუშაო ჯგუფის შექმნა. 3.პროგრამის შემუშავებისთვის მატერიალური, ადაიანური და სასწავლო რესურსის მოძიება/შესყიდვა 4.პროფესიული .საგანმანათლებლო პროგრამის მასაჟის თერაპია დამატების მიზნით ცენტრში განაცხადის შეტანა ;	x	x													დირექტორი	სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი, პროგრამის განმახორციელებელი პირები;	3270	
	1.3. ახალი პროფესიული მომზადება / გადამზადების სასერთიფიკატო პროგრამების შემუშავება /უფლების მოპოვება/განხორციელება	შემუშავებული სასერთიფიკატო პროგრამები	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	ჩატარებულია მოკლე ციკლის პროგრამების საჭიროების კვლევა ; შემუშავებულია სასერთიფიკატო პროგრამები; პროგრამების განხორციელების უფლების დამადასტურებელი მტკიცებულება	სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი	დირექტორი; სასწავლო პროცესის მენეჯერი; ფინანსური მენეჯერი; კოლეჯის პერსონალი კომპეტენციის ფარგლებში	5000 ლარი კოლეჯის ბიუჯეტიდან
2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარება	2.1. საგანმანათლებლო პროგრამებში ცვლილებების განხორციელება	საგანმანათლებლო პროგრამები ცვლილებებით	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	საგანმანათლებლო პროგრამებში ცვლილებების განხორციელების მტკიცებულებები	პროგრამის ხელმძღვანელები	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი, პროგრამის განმახორციელებელი პირები, დირექტორის ბრძანებით	არ საჭიროებს დამატებით რესურსს

2.2.სასწავლო პროცესში ხელოვნური ინტელექტის გამოყენების განვითარების ხელშეწყობა	შემუშავებული რეკომენდაციები სასწავლო პროცესში ხელოვნური ინტელექტის გამოყენებისათვის																	გზამკვლევეები და მასალები ხელოვნური ინტელექტის გამოყენებისათვის/ჩატარებულ ტრენინგები პერსონალისა და სტუდენტებისათვის	სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი	პროგრამის ხელმძღვანელები, პროგრამის განმახორციელებელი პირები, IT სპეციალისტი	არ საჭიროებს დამატებით რესურსს
2.3 შეფასების ინსტრუმენტების ვალიდაცია	ვალიდაციის შევსებული კითხვარები																	ვალიდირებული შეფასების ინსტრუმენტები;	სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი	პროგრამის ხელმძღვანელები; მოდულის განმახორციელებელი პირები და სხვ. საჭიროების შემთხვევაში.	არ საჭიროებს დამატებით რესურსს
2.4. ინტერნაციონალიზაციის პოლიტიკის განხორციელება	ორგანიზაციის ვებგვერზე საერთაშორისო ურთიერთობების გვერდის ჩაშენება და მასზე ინფორმაციის განთავსება																	ვებგვერდზე არის ფანჯარა საერთაშორისო ურთიერთობები; ვებგვერდი არის ორენოვანი.	დირექტორი	საერთაშორისო თანამშრომლობის განვითარების კოორდინატორი	არ საჭიროებს დამატებით რესურსს
2.5.საერთაშორისო პარტნიორის მოძიება	მოძიებული საერთაშორისო პარტნიორი;																	შეხვედრის ამსახველი დოკუმენტაცია.	დირექტორი	საერთაშორისო თანამშრომლობის განვითარების კოორდინატორი	არ საჭიროებს დამატებით რესურსს
2.6.კოლეჯის პერსონალის განვითარება ინტერნაციონალიზაციის მიმართულებით/საერთაშორისო პროექტში მონაწილეობა	საერთაშორისო პროექტში ჩართულობა																	მონაწილეობის მტკიცებულებები	დირექტორი	საერთაშორისო თანამშრომლობის განვითარების კოორდინატორი	5000 ლარი კოლეჯის ბიუჯეტიდან
2.7.პროფორიენტაციის ღონისძიებების განხორციელება	პარტნიორ საჯარო სკოლებში ვიზიტების ორგანიზება პროფორიენტაციის მიზნით																	ვიზიტების ამსახველი დოკუმენტაცია, ფოტო-მასალა	სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი	კოლეჯის პერსონალი	არ საჭიროებს დამატებით რესურსს
2.8.კოლეჯი ცნობადობის ასამაღლებელი სარეკლამო ღონისძიებების განხორციელება	სარეკლამო ღონისძიებების განხორციელების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია,																	სოციალური რეკლამა	დირექტორი სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი პროგრამის ხელმძღვანელები,	კოლეჯის პერსონალი	5 000 ლარი კოლეჯის ბიუჯეტიდან
2.9.კოლეჯის თანამშრომლობა კერძო კოლეჯების ასოციაციასთან	მონაწილეობა ერთობლივ ღონისძიებებში, ტრენინგებსა და სხვა აქტივობებში.																	ურთიერთთანამშრომლობის ხელშეკრულება კერძო კოლეჯების ასოციაციასთან	დირექტორი	სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი;პროგრამის ხელმძღვანელები; მოდულის განმახორციელებელი პირები	2500 ლარი კოლეჯის ბიუჯეტიდან

	2.10 პარტნიორობის გადრეკვა კოლეჯის პროფილის სფეროში მოღვაწე ორგანიზაციებთან;	წელიწადში მინიმუმ ერთი პარტნიორი ორგანიზაცია	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	შესაბამისი აქტივობის ამსახველი დოკუმენტაცია	დირექტორი	სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი;პროგრამის ხელმძღვანელები; მოდულის განმახორციელებელი პირები	არ საჭიროებს დამატებით რესურსს	
3. კოლეჯის ინსტიტუციური მდგრადობის უზრუნველყოფა მატერიალური, საინფორმაციო რესურსების განვითარებისა და ფინანსური რესურსების დივერსიფიკაციის გზით	3.1. მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის /დარგობრივი ლაბორატორიების განახლება	საგანმანათლებლო პროგრამების შესაბამისი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა , ლაბორატორიების განვითარების მიზნით ინვენტარი შესყიდვის დოკუმენტები	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	განახლებული ინფრასტრუქტურა/ დარგობრივი ლაბორატორიები	მატერიალური რესურსების მართვის მენეჯერი	დირექტორი ფინანსური მენეჯერი, პროგრამის ხელმძღვანელები, პერსონალი კომპეტენციის ფარგლებში	20000 ლარი/ კოლეჯის ბიუჯეტიდან	
	3.3. ინვენტარიზაცია	ინვენტარიზაციის კომისიის ჯგუფი												x	x	ინვენტარიზაციის ოქმი	მატერიალური რესურსების მართვის მენეჯერი ფინანსური მენეჯერი	დირექტორი	არ საჭიროებს დამატებით რესურსს
	3.4.IT ინფრასტრუქტურის განვითარება	IT ინფრასტრუქტურის შეფასების ანგარიში; ახალი ტექნიკის შესყიდვის დოკუმენტები; ახალი IT რესურსების შესყიდვის მტკიცებულებები.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	განხლებული ახალი IT ინფრასტრუქტურა	IT სპეციალისტი	დირექტორი მატერიალური რესურსების მართვის ფინანსური მენეჯერი	15 000 ლარი / კოლეჯის ბიუჯეტიდან
	3.5.ოფიციალური ვებგვერდის განახლება	განახლებული ვებგვერდი	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	კოლეჯის ვებგვერდი და მასზე განთავსებული ინფორმაცია	IT სპეციალისტი	დირექტორი მატერიალური რესურსების მართვის ფინანსური მენეჯერი	15 000 ლარი
	3.6.პროგრამების კატალოგის განახლება	განახლებული კატალოგი 2026													x	x	ვებგვერდზე ატვირთული კატალოგი	IT სპეციალისტი	სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი პროგრამის ხელმძღვანელები,
3.7.ინფორმაციის მართვა და ელექტრონული რისკების მართვა	IT რისკების შეფასების ანგარიში	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	სტრატეგიული ინფორმაციის სარეზერვო ასლები	, IT სპეციალისტი	დირექტორი ფინანსური მენეჯერი კოლეჯის პერსონალი კომპეტენციის შესაბამისად	არ საჭიროებს დამატებით რესურსს	
3.8. საბიბლიოთეკო ფონდის განახლება და ვებგვერდზე განთავსება	საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით ან მატერიალური სახით დაწესებულების ბიბლიოთეკაში ახალი საგანმანათლებლო რესურსების შემუშავება	ს	ს	ს	ს	ს	ს	ს	ს	ს	ს	ს	ს	ს	განახლებული საბიბლიოთეკო ფონდი	ბიბლიოთეკარი	სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი პროგრამის ხელმძღვანელები,	4000 ლარი	

5.3. კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კვლევა	კითხვარები, ჩატარებული . კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კვლევა.														x	დოკუმენტირებული ანგარიში	x	ხარისხის მართვის მენეჯერი	სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი	არ საჭიროებს დამატებით რესურსს	
5.4. მატერიალურ ტექნიკური რესურსების შეფასება	კითხვარები, ჩატარებული კვლევის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია/ შედეგები / ანალიზი/ საჭიროების შემთხვევაში განვითარების გეგმა														x	დოკუმენტირებული ანგარიში		x	ხარისხის მართვის მენეჯერი	მატერიალური რესურსების მართვის მენეჯერი	არ საჭიროებს დამატებით რესურსს
5.5. შეფასების სისტემის ვერიფიკაცია	ვერიფიკაციის გეგმა; საჭიროების შემთხვევაში განვითარების გეგმა;			x	x	x										ვერიფიკაციის დასკვნა;		x	ხარისხის მართვის მენეჯერი;	დარგის სპეციალისტები	არ საჭიროებს დამატებით რესურსს